Gondozási Központ

a jogszabályon alapuló hirdetmények, határozatok, nyilvántartások, illetve közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint szerződések, továbbá a másodlagos adatvagyon használatával kapcsolatos közzétételekről

Hatályos: 2023. január 2

A jogszabályon alapuló hirdetmények, határozatok, nyilvántartások, illetve közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint szerződések, továbbá a másodlagos adatvagyon megismerése érdekében az alábbi rendelkezés kerül kiadásra:

I. Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja

1.1. A szabályzat célja, hogy mindig biztosítsa a Gondozási Központ érdekkörében felmerülő

a) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján (továbbiakban: Infotv. tv);
b) egyéb, a Vecsés lakosságát, civil szervezeteket és vállalkozásokat érintő adatok megismerését.

2. A szabályzat hatálya

2.1. A szabályzat hatálya kiterjed

a) Gondozási Központ dolgozóira;
b) Gondozási Központ munkája során felmerülő / keletkező közérdekből nyilvános adatokra, valamint a jogszabályon alapuló hirdetmények, határozatok, nyilvántartások, szerződések, illetve közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok közzétételére, valamint a másodlagos adatvagyon hasznosítására;
c) Dokumentumtár Rendszer használatára.

2.2. A szabályzat hatálya nem terjed ki:
az ügyfélkapu és hivatali/ cégkapu használatára

3. Értelmező rendelkezések

E szabályzat alkalmazásában:

a) Adatfelelős: ezen szabályzat vonatkozásában az a közfeladatot ellátó személy, aki az egyedi adatigényléshez és az adatkezelési műveletkehez kapcsolódó feladatokat elvégzi.
b) Adatkezelő: Intézményvezető, Gondozási Központ és a jogszabályban meghatározott esetben közalkalmazott
c) Tartalomfeltöltő: az a közalkalmazott, aki az 1.1. pontban meghatározott egyedi közzétételeket, feltöltéseket végzi.

II. Tartalomfeltöltések

4. A közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok megismerésének biztosítása

4.1. A közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok köre és kezelése

4.1.1. Az Adatkezelő, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy a feladatkörébe tartozó ügyekben – így különösen –

- a Gondozási Központ költségvetésre és annak végrehajtására,
- a piaci szereplők, a magánszervezetek és – személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan -
- köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.

4.1.2. Rendszeresen elektronikusan vagy más módon közzé kell tenni, illetve hozzáférhetővé kell tenni az adatkezelő a tevékenységével kapcsolatos legfontosabb – így különösen –

- a hatáskörére,
- illetékességére,
- szervezeti felépítésére,
- szakmai tevékenységére,
- annak eredményességére is kiterjedő értékelésére,
- a birtokában lévő adatfajtákra,
- és a működéséről szóló jogszabályokra, valamint a gazdálkodására vonatkozó adatokat.

4.1.3. Lehetővé kell tenni, hogy az adatkezelő kezelésében lévő közérdekű adatot bárki megismerhesse, kivéve, ha az adatot törvény alapján az arra jogosult szerv állam- vagy szolgálati titokká nyilvánította, illetve, ha a nemzetközi szerződésből eredő kötelezettség alapján minősített adat, továbbá, ha a közérdekű adatok nyilvánosságához való jogot – az adatfajták meghatározásával – törvény

a) honvédelmi,
b) nemzetbiztonsági,
c) bűnüldözési vagy bűnmegelőzési,
d) központi pénzügyi vagy devizapolitikai érdekből,
e) külügyi kapcsolatokra, nemzetközi szervezetekkel való kapcsolatokra,
f) bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásra tekintettel korlátozza.

4.1.4. Az adatkezelő a közérdekű adatokat a Gondozási Központ útján kezeli.

4.2. A közzétételi lista és az adatok karbantartása

4.2.1. A közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok megismerését a www.vecses.hu című honlapon kell teljesíteni.

4.2.2. A közzétételi lista tartalmazza

a) a közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok körét,

b) az a) pontban megjelöltek közzétételére, helyesbítésére, frissítésére, megőrzésére kijelölt felelősöket.

4.2.3. A közzétételi lista a Szabályzat 1. számú mellékletét képezi.

4.3. Adatvédelmi előírások:

A közzétett adatok megismerése személyazonosító adatok közléséhez nem köthető. Az elektronikusan közzétett közérdekű adatokhoz történő hozzáférés biztosításához személyes adat csak amennyiben kezelhető, amennyiben az technikailag elengedhetetlenül szükséges; a személyes adatokat ezt követően haladéktalanul törölni kell.

5. Kbj. Korm. rend. alapján vezetett nyilvántartások közzététele

5.2. A Kbj. Korm. rend. alapján végzett nyilvántartásba vételek köre és kezelése

5.3 A Kbj. Korm. rend. alapján az alábbi nyilvántartásba vételeket kell közzétenni:

- a kereskedelmi tevékenység bejelentésével kapcsolatos nyilvántartásokat,
- a kizárólag üzletben forgalmazható termékekkel, valamint az ilyen termékeket forgalmazó üzletek működési engedélyezésével kapcsolatos nyilvántartásokat.

5.4 A közzététellel lehetővé kell tenni, hogy a 6.1.1. pontban meghatározott nyilvántartásba vételt bárki megismerhesse.

5.5. A nyilvántartásba vételek közzétételi listája és azok karbantartása

5.6. A nyilvántartásba vételek adatainak megismerését a www.vecses.hu című honlapon kell teljesíteni.

5.7. A nyilvántartásba vételek közzétételi listája tartalmazza:

a) azon nyilvántartásba vételek körét, melyet a Kbj. Korm. rend. alapján közzé kell tenni.

b) az a) pontban megjelöltek közzétételére, helyesbítésére kijelölt felelősöket

5.8. A nyilvántartásba vételi közzétételi lista a Szabályzat 3. számú mellékletét képezi

6. Adatvédelmi előírások

A közzétett adatok megismerése személyazonosító adatok közléséhez nem köthető. Az elektronikusan közzétett közérdekű adatokhoz történő hozzáférés biztosításához személyes adat csak amennyiben kezelhető, amennyiben az technikailag elengedhetetlenül szükséges; a személyes adatokat ezt követően haladéktalanul törölni kell.

7. Egyéb másodlagos adatvagyon közzététele

7.1 **.**Az előző pontban nem szabályozott egyéb, Vecsés Város lakosságát, civil szervezeteit és a vállalkozásokat érintő adatokat közzé kell tenni.

7.2. A közzététellel lehetővé kell tenni a 9.1. pontban meghatározott adatokat bárki megismerhesse.

7.3. A közzétételek adatainak megismerését a www.vecses.hu című honlapon kell teljesíteni.

7.4. Az egyéb, a másodlagos adatvagyonnal kapcsolatos közzétételi lista tartalmazza az Önkormányzat és intézményeivel, gazdálkodó szervezeteivel, kiadványival kapcsolatos adatokat.

7.5. Az egyéb a másodlagos adatvagyonnal kapcsolatos közzétételi listát a Szabályzat 5. számú melléklete tartalmazza

7.6.. Adatvédelmi előírások

A közzétett adatok megismerése személyazonosító adatok közléséhez nem köthető.

III. Felelősség

Jelen szabályzatban foglaltak betartásáért minden érintett személyi felelősséggel tartozik.

V. Záró rendelkezések

E rendelkezés 2023.02.02. napján lép hatályba.

Vecsés, 2023 02.02.

……

Pereginé Vodila Terézia

Intézményvezető

1. számú melléklet

Ei. törvény szerinti közzétételi lista

I. Szervezeti, személyzeti adatok				
	Adat	Frissítés	Megőrzés	Adatfelelős
1	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Intézményvezető
2	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Intézményvezető
3	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Intézményvezető
4	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Intézményvezető
8	A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Intézményvezető
11	A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Intézményvezető

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok				
	Adat	Frissítés	Megőrzés	Adatfelelős
1	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Intézményvezető
2	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Intézményvezető
3	A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Intézményvezető
4	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Intézményvezető
5	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Intézményvezető
6	A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	-

III. Gazdálkodási adatok				
	Adat	Frissítés	Megőrzés	Adatfelelős
l.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig	Intézményvezető
2	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	Intézményvezető

Megismerési nyilatkozat

Az a jogszabályon alapuló hirdetmények, határozatok, nyilvántartások, illetve közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint szerződések, továbbá a másodlagos adatvagyon használatával kapcsolatos közzétételekről szóló szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem és egyéb közalkalmazotti jogviszonyomhoz kapcsolódó tevékenységem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Aláírás	Dátum
Alácsné Gergely Krisztina	Intézményvezető helyettes		
Gregusné Abonyi Mónika	Gondozó		
Wieland Andrea	Gondozó		
Kristóf Ildikó	Gondozó		
Benéné Bíró Krisztina	Konyhai kisegítő		
Stiller Nándorné	Konyhai kisegítő		
Lauter Józsefné	Gondozó		
Dobrovitzné Frühwirth Ágnes	Gondozó		
Dávidné Karacs Erika	Gondozó		
Stadinger Tímea	Gondozó		
Juhász Mónika	Gondozó		
Deim Andrásné	Gondozó		
Oláh Nikoletta	Gondozó		
Ferencz Ildikó	Gondozó		

Vecsés, 2023.01.02.